**Fiche d'inscription à joindre au règlement.**

**Il est nécessaire de bien lire les explications avant de la remplir**

|  |
| --- |
|  **Identification** |
| M. Mme |
| Nom |
| Prénom |
| Age |
| Sexe |
| Adresse |
| code postal |
| Nationalité |
| Ville |
| Pays |
| E-mail (pour la confirmation) |
|  |
| **Hébergement et restauration :** |
| Hébergement à l'ENI: |
| chambre à deux lits |
| Nom de la personne partageant la chambre |
| Hôtel en ville à Dogbo: |
| chambre à un lit (deux places) |
| Hôtel en dehors de Dogbo (Lokossa, Djakotomey, Azové): par  |
| réservation. |
| condition spéciale d'inscription adressée par mail |
| Enfants accompagnants : |
| Nom, prénoms, âges - dormant avec vous |
| Nom, Prénoms, âges - dormant à part |
| repas végétarien |
| **Trésorerie** |
| **Pays membre d'un des mouvements de la Fimem** |
| Participation et logement en chambre individuelle ou collective |
| Personne pays A adulte logée à l'hôtel: 450 euros |
| Personne pays A logée à l’ENI : 400 euros |
| Personne pays B adulte logée à l'hôtel: 400 euros |
| Personne pays B logée à l'ENI: 320 euros |
| Personne pays C adulte logée à l'hôtel: 400 euros |
| Personne pays C adulte logée à l'ENI: 250 euros  |
| **Pays non membre de la FIMEM** |
| Personne pays A adulte logée à l'hôtel: 500 euros |
| Personne pays A adulte logée à l'ENI: 450 euros |
| personne pays B adulte logée à l'hôtel: 420 euros |
| Personne pays B adulte logée à l'ENI: 370 euros |
| **Nuit supplémentaire sur le lieu de la RIDEF avant ou après** |
| Participation solidaire: 30 euros |
| Nuit supplémentaire en dehors du lieu de la RIDEF avant ou après: 40 euros |
| 3 à 18 ans |
| Enfant / Adolescent: 220 euros |
| **Mode de payement** |
| par virement |
| autre (à préciser) |
| si collectif détail des paiements |
| coordonnées bancaires en format PDF |
| **Ma participation :** |
| langue d'origine |
| autres langues parlées |
| autres langues comprises  |
| Animation d'un atelier long (préciser le thème à développer) |
| Animation d'un atelier court (préciser le thème à développer) |
| apport de documents pour exposition |
| sous format papier |
| sous format numérique |
| document à compléter – télécharger |
| Autres matériels pour animation d'atelier à préciser |
| Lettre d'invitation pour les visas ou autres documents pour les |
| formalités administratives. |
| **Transport :** |
| Moyen de locomotion sur place à définir avec les organisateurs |
| Besoin d'aide à l'arrivée à partir de : |
| Aéroport - jour et heure d'arrivée |